

Regulamin korzystania z faktury elektronicznej (e-faktury)

15-668 Białystok, ul. Upalna 5A lok 10 i 11
tel.: 856883000, www.euro-net.pl, biuro@euro-net.pl

§1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejsze zasady korzystania z faktury elektronicznej stanowią zarazem regulamin, o którym mowa w Art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002r. Nr 144, poz.1204 z późn. zm.) i określają zasady i warunki techniczne świadczenia przez Operatora drogą elektroniczną usługi „eFaktura” (zwanej dalej Usługą).
2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 14 lipca 2005r. w sprawie wystawiania oraz przysyłania faktur w formie elektronicznej, a także przechowywania oraz udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej tych faktur (Dz.U z 2005r. Nr 33 poz.1119), zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin jest udostępniony Abonentowi nieodpłatnie za pośrednictwem strony internetowej Operatora w formie, która umożliwia pobranie, utrwalenie i wydrukowanie niniejszego Regulaminu.
4. Każdy Abonent korzystający z usługi „eFaktury” zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem przed wypełnieniem druku Zgody/Akceptacji i rozpoczęciem korzystania z Usługi oraz przestrzegania jego postanowień.

§2. Opis i warunki świadczenie Usługi.

1. Usługa „eFaktury” (faktury elektronicznej) jest usługą świadczoną drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i polega na udostępnieniu Abonentowi przez Operatora faktury z tytułu świadczonych przez Operatora na rzecz Abonenta usług, wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami Rozporządzenia, jak również na powiadamianiu Abonenta o wystawieniu faktury elektronicznej.
2. Faktura wystawiona i udostępniona w formie elektronicznej zgodnie z przepisami Rozporządzenia (faktura elektroniczna) jest równoznaczna z wystawieniem faktury w formie papierowej, stanowi dokument księgowy wystawiany przez Operatora i może być wykorzystany do udokumentowania wydatków poniesionych za usługi, które można odliczyć od podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT).
3. Warunkiem skorzystania przez Abonenta z Usługi jest:
 - a. złożenie przez Abonenta oświadczenia – dokumentu o nazwie „Oświadczenie o akceptacji faktury w formie elektronicznej”, jako zgody elektronicznej formy wystawiania i udostępniania faktur z tytułu świadczonych przez Operatora usług oraz podanie Operatorowi adresu e-mail, na który mogą być wystawiane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu faktury elektronicznej;
 - b. dostęp Abonenta do komputera z zainstalowaną przeglądarką internetową i łączem do internetu;
4. Oświadczenie w zakresie akceptacji faktury elektronicznej bądź cofnięciu akceptacji na wystawianie faktur elektronicznych, może być złożone w formie pisemnej poprzez dostarczenie do Biura Obsługi Klienta siedziby firmy EURONET s.c. lub w postaci elektronicznej za pomocą poczty e-mail, lub za pomocą Wirtualnego Biura Obsługi Klienta.
5. Zgoda Abonenta, o której mowa jest w ust.3 pkt.a powyżej, oznacza rezygnację z otrzymywania faktur w formie papierowej.
6. Faktura elektroniczna wystawiana jest w formacie .pdf i stanowi załącznik do powiadomienia o wystawieniu faktury elektronicznej, wystawianego w ciągu 2 dni od wystawienia faktury, na wskazany na formularzu akceptacji adres poczty elektronicznej, pod warunkiem weryfikacji prawidłowości tego adresu.
7. EURONET s.c. rozpoczyna wystawianie faktur elektronicznych („eFaktur”) nie wcześniej niż w dzień zarejestrowania Oświadczenia oraz wystawia je nie dłużej niż do dnia zarejestrowania Odwołania Akceptacji.
8. Faktury korygujące oraz duplikaty faktur do faktur wystawionych i przesłanych w formie elektronicznej przesyłane są w tej samej formie.
9. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie faktury w formie elektronicznej, Operator wystawia ten dokument w formie papierowej, zamieszczając na nim adnotację, że odpowiednio faktura korygująca bądź duplikat faktury dotyczy faktury wystawionej w formie elektronicznej.
10. Chwilą doręczenia faktury elektronicznej jest chwila, gdy zostało przekazane do Abonenta powiadomienie o wystawieniu i udostępnieniu faktury elektronicznej.
11. Abonent zobowiązany jest do przechowywania faktur elektronicznych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w formacie, w jakim zostały mu przesłane i udostępnione przez okres 6 lat od końca roku, w którym zostały wystawione.
12. Abonent ma możliwość cofnięcia Akceptacji na podstawie dokumentu „Cofnięcie akceptacji na wystawianie faktur elektronicznych”, w związku z czym, wystawianie faktur elektronicznych w dniu następnym po dniu otrzymania niniejszego pisma będzie sprzeczne z Rozporządzeniem.
13. W przypadku rozwiązania Umowy o świadczenie usług dostępu sieci Internet i transmisji danych przez EURONET s.c., Abonent traci dostęp do konta e-mail przypisanego do danej umowy i złożonego na serwerze EURONET s.c, a jednocześnie zobowiązany jest do pobrania „eFaktur” z serwera na wypadek konieczności wykorzystania ich np. w czasie kontroli skarbowej.

§3. Zmiana adresu e-mail i rezygnacja z Usługi.

1. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu faktury elektronicznej można dokonać w pisemnie lub w inny sposób wskazany w Regulaminie ogólnym korzystania z usług EURONET s.c. Każdorazowa zmiana adresu tego adresu wiąże się z weryfikacją nowego podanego adresu w celu sprawdzenia jego poprawności.
2. W przypadku braku powiadomienia Operatora o zmianie adresu e-mail, informacje uważa się za skutecznie doręczone po przesłaniu ich na obecnie obowiązujący adres e-mail Abonenta.
3. Rezygnację z Usługi „eFaktury” można dokonać w formie określonej w § 2 pkt.4 niniejszego Regulaminu.
4. Ponowna aktywacja Usługi otrzymywania faktur w formie elektronicznej wymaga ponownego złożenia oświadczenia.

§4. Postanowienia końcowe.

1. EURONET s.c. zastrzega sobie prawo zmiany do niniejszego Regulaminu, będą one publikowane na stronie internetowej www.euro-net.pl.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na stronie internetowej określonej w pkt. 1 niniejszego paragrafu.